

OGGETTO: rif. propria determinazione n. 871 dd. 08/05/2017. Modifica progetto e relativo impegno di spesa progetto di abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione, presso l’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Distretto Est. Anno 2017. CIG 7026569C29. Approvazione schema atto aggiuntivo alla convenzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

richiamata la propria determinazione n. 871 dd. 08/05/2017, ad oggetto “Intervento 19/2017 Progetti per l’accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili. Aggiudicazione definitiva alla Società Cooperativa di Solidarietà Sociale Cooperativa 90 di Pergine Valsugana progetto di abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione, presso l’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Distretto Est. Anno 2017. CIG 7026569C29”, alla quale espressamente si rinvia;

vista la “*Convenzione tecnico – amministrativa regolante l’affido del progetto di abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione, presso l’Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Distretto Est – zona di Pergine Valsugana – CIG 7026569C29 – individuato nell’ambito dell’Intervento 19 – “Progetti di accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili” – anno 2017, previsto dal Documento di Politica del Lavoro 2015 – 2018 dell’Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento*”, Reg. Atti Pubblici n. 49 dd. 05/06/2017, approvata in schema con la sopra citata determinazione n. 871 dd. 08/05/2017;

visto l’impegno di spesa n. 1356 di € 59.476,87 assunto al Titolo 1 (capitolo 3502) – Missione 15 – Programma 3 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2017;

preso atto che il progetto è iniziato in data 16/05/2017;

preso atto che, causa l’insufficiente capienza di Bilancio, il progetto affidato con il suddetto provvedimento prevedeva una durata di 5 mesi, mentre il progetto originario approvato e finanziato dall’Agenzia del Lavoro prevedeva una durata di 6 mesi;

stabilito al punto 14. del dispositivo della sopra citata determinazione n. 871/2017 “che si provvederà con propria successiva determinazione all’approvazione di apposito Atto aggiuntivo alla convenzione di cui al presente atto, e all’impegno della conseguente spesa, per l’integrazione della durata del progetto di un ulteriore mese, subordinatamente alla disponibilità di Bilancio”. Analogamente, l’art. 6 della sopra citata convenzione stabilisce che “La Comunità può procedere mediante approvazione di apposito Atto Aggiuntivo alla presente convenzione all’integrazione del progetto per un ulteriore mese, fino ad un massimo di 6 (sei) mesi, come da progetto approvato dall’Agenzia del Lavoro, subordinatamente alla disponibilità di Bilancio”;

richiamata la deliberazione del Consiglio n. 6 dd. 29/05/2017, ad oggetto “1^a variazione al bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019”, alla quale espressamente si rimanda;

ritenuto pertanto ora possibile ed opportuno, stante l’intervenuta dotazione del competente capitolo di Bilancio, disporre l’integrazione del progetto di un ulteriore mese, da terminarsi comunque entro il 31/12/2017, approvando per tale scopo apposito schema di Atto aggiuntivo alla convenzione approvata in schema con la sopra citata determinazione n. 871;

accertato, sulla base del preventivo di spesa presentato dalla società Cooperativa 90 in data 04/05/2017 – ns. prot. n. 8996/24.1 dd. 04/05/2017, che il costo complessivo conseguente

all'aumento da 5 a 6 mesi della durata del progetto viene ad attestarsi nell'importo di 71.372,23, IVA 22% compresa. Si registra pertanto una maggiore spesa di € 11.895,36, IVA 22% compresa, rispetto all'impegno n. 1356 di cui in premessa;

visto l'articolo 27, comma 2, lett. f) punti 1) e 2), della L.P. 9 marzo 2016, n. 2;

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_6797409, scadenza validità 15/07/2017, relativo alla Società Cooperativa 90, che risulta regolare;

visto l'articolo 7 *"Misure di trasparenza"*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di

competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;

- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di integrare, per le motivazioni esposte in premessa, il progetto di Intervento 19 anno 2017 inerente l'abbellimento urbano e rurale, ivi compresa la relativa manutenzione, presso l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari Distretto Est. – CIG 7026569C29, affidato alla Società Cooperativa di Solidarietà Sociale Cooperativa 90 – via Molin del Palù, 20/C 38057 Pergine Valsugana – CF/P.IVA 01322120229, giusta propria determinazione n. 871 dd. 08/05/2017, prevedendo l'aumento della durata del progetto da 5 a 6 mesi, da terminarsi comunque entro il 31/12/2017;
2. di approvare lo schema di atto aggiuntivo alla convenzione tecnico-amministrativa approvata con la sopra citata determinazione n. 871 dd. 08/05/2017 riguardante l'integrazione oggetto del presente atto e la relativa spesa, da sottoscrivere nella forma Pubblica amministrativa essendo aggiuntivo ad un atto sottoscritto secondo tale modalità, come da allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'integrazione del progetto comporta una maggiore spesa di € 11.895,36, I.V.A. 22% compresa, così composta:

a)	maggiore spesa costo manodopera caposquadra	€	1.374,03
b)	maggiore spesa costo manodopera operai comuni	€	<u>5.870,80</u>
	TOTALE maggio spesa costo manodopera	€	7.244,83
c)	maggiore spesa costo di gestione		
	(24,5% totale costo manodopera lett. a) + b)	€	1.774,98
d)	maggiore spesa costo Coordinatore di cantiere (cantiere (13% del contributo provinciale di € 5.619,07, corrispondente al 100% del costo caposquadra di € 1.374,03 + il 70% costo operai comuni liste Int19 di € 5.419,20 + il 100% costo operai comuni liste disabili = o > 80% di € 451,60)	€	<u>730,48</u>
	IMPONIBILE	€	9.750,29
	IVA 22%	arr.	€ 2.145,07
	TOTALE COMPLESSIVO I.V.A. compresa	€	11.895,36

4. di dare atto che l'integrazione di spesa sopra esposta sommata alla spesa indicata nella propria determinazione n. 871 dd. 08/05/2017 viene a determinare una spesa complessiva di € 71.372,23, IVA 22% compresa, così formata:

a)	costo manodopera caposquadra	€ 8.244,23
b)	costo manodopera operai comuni	€ <u>35.224,80</u>
	totale costo manodopera	€ 43.469,03
c)	costo di gestione	€ 10.649,91
d)	costo Coordinatore di cantiere	€ <u>4.382,88</u>
	TOTALE IMPONIBILE	€ 58.501,82
	IVA 22% arr.	€ <u>12.870,41</u>
	COSTO TOTALE IVA compresa	€ 71.372,23

5. di integrare l'impegno di spesa n. 1356 assunto al Titolo 1 (capitolo 3502) – Missione 15 – Programma 3 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2017 per l'importo di € 11.895,36, portandolo da € 59.476,87 ad € 71.372,23;
 6. di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore della Società Cooperativa di Solidarietà Sociale Cooperativa 90 del corrispettivo esposto al precedente punto 3. avverrà nei termini e secondo le modalità indicate agli articoli 12 e 13 della convenzione tecnico – amministrativa Reg. Atti Pubblici n. 49 dd. 05/06/2017, approvata in schema con la propria precedente determinazione n. 871 dd. 08/05/2017;
 7. di dare atto che la sottoscrizione dell'atto aggiuntivo in oggetto sarà a cura del Presidente e legale rappresentante della Comunità;
 8. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
 9. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
 10. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
 11. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
 12. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
 13. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
- Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico –

amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/GE

U/Prog/eg/2017/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det100.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Modificato l'impegno n. 1356 – var. n. 293</p> <p>sul cap. 3502 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 3947</p>
	<p>Data, 07 luglio 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>